# 臺東縣東河鄉興隆國小學生申訴評議委員會設置要點

中華民國 107 年 08 月 30 日校務會議訂定
中華民國 110 年 09 月 01 日校務會議修訂
中華民國 113 年 08 月 29 日校務會議修訂

## 壹、 依據

一、 國民教育法第四十六條及高級中等以下學校學生申訴及再申訴評議委員會組織及運作辦法規定，以處理學生申訴案件，特訂本要點

二、 身心障礙者權益保障法

三、 特殊教育學生申訴服務辦法

## 貳、 目的：

一、 透過民主法治作為，培養學生重法治守紀律之精神，發揮民主與法治教育之功能。

二、 培養學生理性解決問題之態度，保障學生權益，促進校園倫理。

三、 對學校影響其權益之懲處、其他措施或決議不服者，保障其申訴權益。

四、 提供學生理性解決問題之管道，增進校園和諧。

五、 確保學校執行紀律之方式，係符合兒童之人格尊嚴及兒童權利公約規定。

六、 培養對人權、基本自由以及聯合國憲章所揭櫫各項原則之尊重。

## 參、 組織辦法：

一、 本校為處理學生申訴案件，應設學生申訴評議委員會（以下簡稱申評會）。申評會置委員五人，行政代表一人，教師代表一人、家長會代表一人、學生代表一人(需法定代理人同意)及校外之教育、心理、法律等專家學者代表一人，由校長聘任之，任期一年，為無給職。

申評會委員任期一年，委員任期內因故出缺時，補聘委員之任期至原任期屆滿之日止。

二、 學生申訴評議委員會委員不得兼任學生獎管委員會委員。

三、 本校處理特殊教育學生申訴案件時，應由本校就原設立之申評會，增聘與特殊教育需求情況相關之校外特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員至少二人擔任委員，於評議該案件時始具委員資格，不受委員人數上限之限制。

依前項規定組成之申評會，為本校之特殊教育學生申訴評議委員會（以下簡稱特

教學生申評會），並應有依前項增聘之委員出席，始得開會。

本校應將特教學生申評會作成之學生申訴評議決定書（以下簡稱評議決定書）報主管機關備查。

四、 學生申訴評議委員會委員其任一性別委員不得少於委員總數三分之一。

五、 申評會委員會議，由校長召集，並於委員產生後第一次開會時，由委員互選一人擔任主席，主持會議。主席不克出席時，由委員互選一人代理之。

六、 申評會委員會議，委員應親自出席，不得委託他人代理出席。

申評會之決議，應有全體委員三分之二以上出席，以出席委員過半數之同意行之。

七、 委員於任期中無故缺席達二次或因故無法執行職務者，得由校長解除其委員職務。

八、 學生申訴評議委員會委員與申訴事項有直接利害關係者，應迴避之，並由校長另聘代理委員，就該申訴事項代行職務。

## 肆、 實施原則：

一、 學生對學校有關其個人原措施，認為違法或不當致損害其權益者，得由其法定代理人或實際照顧者（以下簡稱申訴人）代為向本校提出申訴。

前項申訴之提起，應於收受或知悉原措施之次日起四十日內以書面為之；其期間，以本校收受申訴書之日期為準。

二、 申訴人誤向應受理之本校申評會以外之學校提起申訴者，以該學校收受之日，視為提起申訴之日。

三、 學生因本校對其依法申請之案件，於法定期間內應作為而不作為，認為損害其權益者，亦得由其法定代理人或實際照顧者代為向本校提出申訴；法令未規定應作為之期間者，其期間自學校受理申請之日起為二個月。

四、 學生二人以上對於同一原因事實之原措施，得選定其中一人至三人之法定代理人或實際照顧者為代表人，共同提起申訴；選定代表人應於最初為申訴時，向本校提出文書證明。

五、 學生之法定代理人或實際照顧者代為提出申訴時，得選任代理人及輔佐人。

六、 不服申訴之評議決定者，得提起再申訴。

## 伍、 申訴要件

一、 具學生身分之本校在學學生。

二、 學校對其所為之管教行為或行政處分，損及其受教機會者。
三、 經正常行政程序處理，仍無法解決者。

## 陸、 申訴流程

一、 申訴應具申訴書(附件一)，載明下列事項，由申訴人或代理人簽名或蓋章：
1.申訴人姓名、出生年月日、身分證明文件號碼、住所或居所、電話。
2.有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證明文件號碼、住所或居所、電話。
3.檢附原措施之文書、有關之文件及證據。
4.收受或知悉原措施之年月日、申訴之事實及理由。
5.應具體指陳原措施之違法或不當，並應載明希望獲得之具體補救。
6.提起申訴之年月日。
附原申請書之影本及請本校受理申之收受證明。提起申訴不合法定程式，其情形可補正者,申評會應通知申訴人於七日內補正;其補正期間,應自評議期間 內扣除。

二、 申評會應於收受申訴書後，儘速以書面檢附申訴書影本及相關書件，通知原措施單位提出說明。
前項書面通知達到後，原措施單位應擬具說明書連同關係文件送申評會及申訴人。但原措施單位認為申訴有理由者，本校得自行撤銷或變更原措施，並通知申評會及申訴人。

三、 申訴案件有下列情形之一者，應依各款規定處理：
1.學生因疑似涉及校園性別事件提起申訴者，依性別平等教育法第五章相關規定辦理。
2.學生因疑似涉及校園霸凌防制準則事件提起申訴者，依校園霸凌防制準則規定辦理。

四、 申訴人向本校提起申訴，同一案件以一次為限。

1.申訴人提起申訴後，於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回者，申評會應終結申訴案件之評議，並以書面通知申訴人及其法定代理人。
2.申訴經撤回後，不得就同一案件再提起申訴。

## 柒、 審議原則：

一、 申評會處理申訴案件，應依職權調查證據，並得經決議成立調查小組調查。
前項調查小組以三人或五人為原則；必要時，成員得一部或全部外聘。

二、 申評會或調查小組進行調查時，應依下列規定辦理：
1.申訴人、本校相關人員及受邀協助調查之人或單位，應配合調查並提供相關資料。

2.衡酌申訴人與本校相關人員之權力差距；申訴人與本校相關人員有權力不對等之情形者，應避免其對質。

3.就學生之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。

4.依第一款規定通知申訴人及本校相關人員配合調查及提供資料時，應以書面為之，並記載調查目的、時間、地點及不到場所生之效果。

5.申訴人無正當理由拒絕配合調查，經通知屆期仍拒絕配合調查者，申評會得不待申訴人陳述，逕行作成評議決定。

申評會依職權調查證據者，應於評議決定書載明。

三、 申評會或調查小組之調查，不受該事件司法程序進行之影響。

四、 調查小組應於組成後十五日內完成調查報告；必要時，得予延長，延長期間不得逾十日，並應通知申訴人。

調查小組完成調查報告後，應提申評會審議；審議時，調查小組應依申評會通知，推派代表列席說明。

五、 申訴人、本校校長、教師、職員、工友及其他相關人員，不得偽造、變造、湮滅或隱匿申訴事件相關之證據。

六、 申評會委員會議，以不公開為原則。

申評會評議時，應秉持客觀、公正、專業之原則，給予申訴人及本校相關人員充分陳述意見及答辯之機會，並得通知申訴人及其法定代理人、關係人到會陳述意見。

申訴人請求陳述意見而有正當理由者，應予書面陳述、到會或到達其他指定處所陳述意見之機會。

前二項申訴人陳述意見前，得向本校申請閱覽、抄寫、複印或攝影調查報告或其他有關資料；涉及個人隱私，有保密之必要者，應以去識別化方式或其他適當方式，提供無保密必要之部分調查報告或其他有關資料。

申評會委員會議之評議決定，以無記名投票表決方式為之。

申評會委員會議之與會人員及其他工作人員對於評議、表決及其他委員個別意見，應嚴守秘密；涉及學生隱私之申訴案及申訴人之基本資料，均應予以保密。

七、 申評會委員會議於評議前認為必要時，得推派委員三人至五人審查；委員於詳閱卷證、研析事實及應行適用之法規後，向委員會議提出審查意見。

八、 申訴案件有下列各款情形之一者，申評會應為不受理之評議決定：

1.申訴書不合法定程式不能補正，或經通知限期補正而屆期未完成補正。

2.申訴人不適格。

3.逾期之申訴案件。但申訴人因不可抗力或不可歸責於己之事由，於其原因消滅

後二十日內，以書面申請並提出具體證明者，不在此限。

4.原措施已不存在或申訴已無實益。

5.對已決定或已撤回之申訴案件，就同一案件再提起申訴。

6.其他依法非屬學生申訴救濟範圍內之事項。

九、 分別提起之數宗申訴係基於同一或同種類之事實上或法律上之原因者，申評會得合併評議，並得合併決定。

十、 申訴無理由者，申評會應為駁回之評議決定。

原措施所憑之理由雖屬不當，但依其他理由認原措施為正當者，應以申訴為無理由。

十一、 申訴有理由者，申評會應為有理由之評議決定；其有補救措施者，並應於評議決定書主文中載明。

十二、 申訴之評議決定，應於收受申訴書之次日起三十日內為之，並應於評議決定之次日起十日內，作成評議決定書(附件二)。

前項評議決定書，應載明下列事項：

1.申訴人姓名、出生年月日、身分證明文件號碼及住所或居所。

2.有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證明文件號碼及住所或居所。

3.主文、事實及理由；其係不受理決定者，得不記載事實。

4.申評會主席署名。決定作成時主席因故不能執行職務者，由代理主席署名，並記載其事由。

5.評議決定書作成之年月日。

評議決定書應附記如不服評議決定，得於評議決定書送達之次日起四十日內，以書面向再申訴機關提起再申訴。

十三、 申評會作成評議決定書，應以本校名義發文送達申訴人及其法定代理人；無法送達者，依行政程序法相關規定處理。

十四、 本校對於足以改變學生身分或損害其受教育機會措施之申訴案學生，於評議決定確定前，應以彈性輔導方式，安排其繼續留校就讀，並以書面載明學籍相關之權利及義務。

捌、 本要點經校務會議通過，校長核示後實施，修正時亦同。

附件一臺東縣東河鄉興隆國小學生獎管案件 申訴書

<table>
<tr><td rowspan="4">學生資料</td><td>姓<br>名</td><td></td><td>班　級<br>（學號）</td><td></td><td>出生年月日</td><td>年　月　日</td></tr>
<tr><td>身分證明文件號碼</td><td></td><td>聯絡<br>電話</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>住所或<br>居　所</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">法定代理人資料</td><td>姓　名</td><td></td><td>關　係</td><td></td><td>出生年月日</td><td>年　月　日</td></tr>
<tr><td>身分證明文件號碼</td><td></td><td>聯絡<br>電話</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>住所或<br>居　所</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>代理人<br>簽　名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="6">本校學生申訴評議委員會進行評議時，依法得通知申訴人及其法定代理人到會陳述意見。</td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">申訴事實及理由</td><td colspan="6">申訴人收受或知悉原懲處、其他措施或決議之日期：　　年　　月　　日<br>請求學校作為而提出申請日期：　　年　　月　　日（向學校提出申請之年月日及法規依據，並附原申請書之影本及受理申請學校之收受證明。）</td></tr>
<tr><td colspan="6">（申訴事實－應載明原措施之文別及事實大略；申訴理由－應載明原措施違法或不當致損害其權益之理由及證據）</td></tr>
<tr><td>請求事項</td><td colspan="6">（載明希望獲得之具體補救）</td></tr>
<tr><td>相關證據</td><td colspan="6">（請檢附原措施之文書、有關之文件及證據。列舉後請裝訂成冊，並於檢附相關文件證據上簽章；無則免填）</td></tr>
<tr><td colspan="7">日期：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td rowspan="2">收件紀錄</td><td>收 件 人</td><td colspan="2"></td><td colspan="3">收件日期：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>補件日期</td><td colspan="2">（需補件才填）</td><td colspan="3">（收件單位戳章）</td></tr>
<tr><td>備註</td><td colspan="6">1. 學生之法定代理人，亦得為未成年學生提起申訴。<br>2. 學生 2 人以上對於同一原因事實之原措施，得選定其中 1 人至 3 人為代表人，共同提起申訴；選定代表人應於最初為申訴時，向學校提出文書證明。<br>3. 申訴人提起申訴後，於評議決定書送達前，得撤回申訴。申訴經撤回後，不得就同 1 案件再提起申訴。<br>4. 收件人應與申訴人確認相關資料及內容無誤後，影印 1 份予申訴人留存。<br>5. 本申訴書所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密；負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</td></tr>
</table>

附件二臺東縣東河鄉興隆國小學生申訴案件評議決定書

| | | | |
|---|---|---|---|
| 申訴人姓名（代表人） | | 身分證明文件號碼 | |
| 出生年月日 | | 學生就讀年級、班級 | |
| 住居所 | | | |
| 代理人姓名（無代理人者免填） | | 身分證明文件號碼 | |
| 出生年月日 | | 與申訴人之關係 | |
| 住居所 | | | |

申訴人因○○○○事件，不服○○○○而提起申訴一案，本校學生申訴評議委員會評議決定如下：（不受理之申訴案件亦應做成評議決定書，惟其內容只列主文和理由）

主文：

事實（申訴人、原處分單位代表、關係人陳述）：（不受理時本項得填）

理由：

學生申訴評議委員計　名，出席人數計　　名，同意人數計　名

本次會議出席委員：

臺東縣東河鄉興隆國小學生申訴評議委員會

年　　月　　日

| | |
|---|---|
| 備　註 | 申訴人如不服評議決定，得於評議決定書送達之次日起四十日內，檢附原申訴書、申訴評議決定書，提出再申訴。 |